

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУК г. Москвы "ММК"
от 29 декабря 2023 г. № 129-ОД

**Положение о конфликте интересов
в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы
"Мемориальный музей космонавтики"**

г. Москва, 2023

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы "Мемориальный музей космонавтики" (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 64 "О мерах по противодействию коррупции в городе Москве", Трудовым кодексом Российской Федерации, Методическими рекомендациями "Комплекс мер по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы", иными законодательными актами, регулирующими сферу профилактики и борьбы с коррупцией.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Мемориальный музей космонавтики" (далее - Музей).

1.3. Понятия и определения, используемые в настоящем Положении, трактуются и понимаются так, как они сформулированы в Антикоррупционном кодексе Музея, Положении о противодействии коррупции в Музее, законодательными актами, регулирующими сферу профилактики и борьбы с коррупцией.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Музея, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

II. Цели и задачи положения о конфликте интересов

2.1. Основная цель Положения - регулирование и предотвращение конфликта интересов в деятельности работников Музея.

2.2. Основная задача Положения - ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

III. Принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов в Музее

3.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Музее положены следующие принципы:

- обязательность и инициативность раскрытия сведений о возникшем конфликте интересов или о ситуации, влекущей возможность возникновения конфликта интересов;

- индивидуальное рассмотрение каждого случая конфликта интересов и его урегулирование;

- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулировании;

- соблюдение баланса интересов Музея и его работников при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника от возможных неблагоприятных последствий в связи

с сообщением о конфликте интересов, который своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Музеем.

3.2. Для предотвращения конфликта интересов работникам Музея необходимо следовать положениям Основ деловой этики и служебного поведения работников, Антикоррупционного кодекса Музея, Положения о противодействии коррупции в Музее, Кодекса этики музейных работников.

3.3. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Музея.

IV. Обязанности работников в связи с урегулированием конфликта интересов

4.1. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

4.1.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Музея без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

4.1.2. Избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

4.1.3. Раскрывать конфликт интересов в порядке, установленном Антикоррупционным кодексом Музея.

4.1.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

4.1.5. Нести личную ответственность за своевременное выявление конфликта своих частных интересов с интересами Музея, своевременное выявление конфликта интересов, а также за активное участие в урегулировании реального или потенциального конфликта интересов.

V. Порядок раскрытия конфликта интересов работником Музея и порядок его урегулирования

5.1. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

5.1.1. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

5.1.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

5.1.3. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

5.2. В целях предупреждения возникновения конфликта интересов в Музее проводится собеседование со всеми кандидатами, поступающими на работу в Музей, в ходе которого определяется наличие у кандидата личных интересов, которые могут воспрепятствовать объективному исполнению им должностных обязанностей.

5.3. Работник обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или

может привести к конфликту интересов в письменной форме в порядке, предусмотренном Антикоррупционным кодексом Музея.

5.4. Директор Музея, когда ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством и локальными нормативными актами Музея.

5.5. В случае, если проводимые Музеем контрольные мероприятия, проверки, служебные расследования указывают на возможность конфликта интересов, директор Музея принимает меры, направленные на предотвращение последствий конфликта интересов.

5.6. Музей принимает на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

5.7. Способы урегулирования конфликта интересов указаны в Антикоррупционном кодексе Музея.

5.8. В случае совершения работником умышленных действий, приведших к возникновению конфликта интересов, к данному работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

VI. Определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов

6.1. Лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, является секретарь Комиссии по противодействию коррупции.

VII. Ответственность работников за несоблюдение положения о конфликте интересов

7.1. Соблюдение требований настоящего Положения является обязанностью любого работника Музея, независимо от занимаемой должности.

7.2. Невыполнение настоящего Положения служит основанием для привлечения работника к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Музея и вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается директором Музея.

8.3. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.